



Основно училище "Иван Вазов" – Силистра

7500 Силистра, ул."Добрич" 76, телефон/факс: 086 / 82 40 27, e-mail:
ivazov@yahoo.co.uk

Утвърждавам: /п/
Росица Трендафилова
Директор на ОУ „Иван Вазов”

П Л А Н

НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021 /2022 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на ПС с протокол № 3/7.10.2021г. и утвърден
със заповед №134/8.10.2021г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Училищната комисия е сформирана на основание чл.2, ал. I, б. "а" от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

Председател: Николинка Данчева ЗДУД

Членове: 1. Надя Стоянова - Педагогически съветник
2. Светлозар Маринов - Училищен психолог
3. Веселка Георгиева - Старши учител НЕ
4. Ирена Екзарова - Старши учител ПЕ
5. Алие Бейтула - Мед. сестра
6. Иванка Стойчева - Родител

3. Работата на УКБППМН е съобразена и се основава на приетите училищни планове и правилници.
4. Училищната комисия за БППМН води дневник – за извършителите на противообществени прояви и за ученици, живеещи в условия на повишени за нормалното им развитие рискови фактори.

ЦЕЛ НА УКБППМН

1. Насърчаване на чувството за интегрираност и принадлежност на ученици,
родители и учители към училищната култура, ценности, традиции, ритуали.

2. Учениците да затвърдяват придобитите умения за поемане на отговорност и предвиждане на последиците от своето вербално и невербално поведение и взетите решения, да се научат да изискват от себе си и другите съобразяване с основните права и свободи, да се подготвят за социално отговорно поведение в ученическото ежедневие и живота, адекватно на техните ценности и потребности, в унисон с изискванията на училищния социум.

2. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Намаляване на условията, пораждащи извършването на против обществени прояви в училището и извън него;
2. Системно провеждане на консултативна работа с ученици, извършители на противообществени прояви и подържане връзка с техните родители/ настойници;
3. Провеждане на спортни празници, екскурзии, културни мероприятия и други с цел гражданско възпитание и образование на учениците;

4. Координиране на дейността на комисията с държавните и обществените органи и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните;
5. Подобряване на социалнопсихологическия климат в училище и отделния ученически колектив чрез коригиране външния израз на социалните различия и подобряване на междуличностните отношения , решаване на междуличностните и между груповите конфликти.

ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ:

1. Картотекиране на ученици с рисково поведение, извършили противообществени прояви.
отг. Педагогически съветник
срок: през годината
2. Изясняване на причините, поради които учениците стават обект на престъпно посегателство и нещастни случаи в и около учебното заведение (грабежи, изнудвания, блудства, автотранспортни произшествия и други).
отг. Кл. р-л и членове на комисията
срок: X, XI, XII 2021 г.
3. Определяне на отговорници по класове за подпомагане дейността на комисията от училищният ученически съвет.
отг. Педагогически съветник
срок: X.2021г.
4. Съдействие за повишаване на подготовката на учителите и учители в ЦОУД по проблеми на противообществените прояви сред учащите.
отг. Кл. р-ли
срок: през годината
5. Провеждане на срещи с класните ръководители, в чиито паралелки има застрашени или проявили се ученици, с цел проследяване на тяхното развитие и стимулиране на активността в учебната дейност.
отг. Председател на комисията
срок: през годината
6. Съдействие от училищната комисия: на класните ръководители и осигуряване на материали за противообществените прояви.
отг. Училищен психолог
срок: през годината
7. Включване в плановете на класните ръководители на теми за правни и здравни знания на учениците.

отг. Кл. р-ли
срок: X.2021г.

8. Предложения от класните ръководители пред директора и педагогическия съвет за налагане санкции на ученици.
Информация за работата на комисията.

отг. Кл. р-ли
срок: през годината

МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С УЧЕНИЦИ:

1. Индивидуална работа с проблемни деца.
1.1. Подпомагане на изоставени деца или деца без родители от ДОВДЛРГ
1.2. Работа с деца , жертва на престъпно посегателство.
1.3. Подпомагане на деца от социално слаби семейства, когато това се явява предпоставка за извършване на противообществени прояви и престъпления.
1.4. Включване на по-голям брой ученици в дейностите по реализирането на училищните проекти по програмите на МОН

отг. Училищен психолог
срок: през годината

2. Провеждане на системна и разяснителна работа в часа на класа по проблемите на противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните чрез подходящи и ефективни методи и форми.

отг. Кл. р-ли
срок: през годината

3. Разглеждане на темите:

- 3.1. "Противообществени прояви на малолетни и непълнолетни" с ученици от V, VI, VII клас.

отг. Кл. р-ли
срок: XI. 2021 г.

- 3.2 "Права и задължения на учениците в училището и в обществото

отг. Кл. р-ли
срок: IV. 2022г.

4. Обсъждане проблемите на алкохола и битовия алкохолизъм и пораженията от него. Социалните последици.

отг. Кл. р-ли
срок: II. 2022г.

5. Провеждане на дискусии и беседи, с ученици по теми, свързани с проблемите на наркоманиите, сектите и сексуалното насилие, междуличностните отношения, социалните конфликти.

отг. Педагогически съветник

срок: през годината

6. Запознаване и обсъждане с учениците от училищния ученически съвет правилника на училището.
Предложения за промени.

отг. Кл.р-ли

срок: IX. 2021 г.

7. Запознаване на всички ученици и родители с училищния правилник.

отг. Кл. р-ли

срок: X. 2021 г.

8. УКБППМН налага мерки за възпитателно въздействие на извършителите на противообществени прояви както следва:

- ⇒ Обръщане на внимание.
- ⇒ Предложение пред директора за налагане на дисциплинарно наказание.
- ⇒ Предложение за вземане на отчет в Детска Педагогическа Стая.
- ⇒ Предложение към Местната комисия за БППМН за разглеждане на възпитателно дело или за определяне на обществен възпитател.

отг. Кл. р-л

срок: по план на класа

9. Организиране на:

- √ Спортни празници – състезания, съревнования, училищни ученически конкурси;
- √ екскурзии и походи сред природата;
- √ посещение на исторически, културни и природни забележителности;
- √ културни мероприятия.
- √ дейности на учениците от клуб „Васил Левски”;
- √ дейности на учениците от клуб „Да съхраним българското”

отг. Кл. р-л

срок: през годината

10. Популяризиране и стимулиране на положителните прояви на учениците и постигнатите успехи.

отг. Кл. р-л; педагогически съветник

срок: през годината

МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С РОДИТЕЛИТЕ:

1. Провеждане на системна разяснителна работа и консултации по педагогически и психологически проблеми и казуси с родителите.

отг. Кл. р-л
срок: на родит. среща
2. Обезпечаване на родителите на картотекираните ученици с правна и педагогическа и информация.

отг. Училищен психолог
срок: през годината
3. Уведомяване на родителите на учениците, отсъстващи системно от учебните занятия, чрез писма, на родителски срещи, посещение в дома.

отг. Кл. р-л
срок: през годината
4. Провеждане на своевременни срещи – разговори с родителите или настойниците на учениците с рисково поведение.

отг. Училищен психолог
срок: през годината
5. Провеждане на открити родителски срещи- дискусии на тема
„Превенция на детската престъпност” Прожекция на филм за детската престъпност пред родителите на учениците;

отг. Училищен психолог
срок: през годината
6. Провеждане на социалнопсихологически тренинги с родителите за подпомагането им при възпитанието на децата.

отг. Училищен психолог
срок: през годината

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ:

Координиране дейността на училищната комисия със:

- ⇒ Превантивно-информационен център;
- ⇒ Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКППМН) – работа по програма “Наркотичните вещества” VII клас;
- ⇒ Детска педагогическа стая (ДПС) – работа по програма “Превенция на детската престъпност” III-V клас;

- ⇒ Районно полицейско управление (РПУ)- Провеждане час на полиция в часа на класа с всички паралелки по предварително обявени теми и изготвен график;
- ⇒ Български Червен Кръст, Младежки червен кръст- обучение на ученици по програма „ От връстници към връстници”;
- ⇒ обществени организации;
- ⇒ обществени възпитатели;
- ⇒ здравни заведения(РЗИ)- провеждане на лекции и беседи за здравното образование и развитие на децата в часа на класа с лектори специалисти;
- ⇒ други, имащи отношение към възпитанието на децата и борбата с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

1. Изпращане на информация и предложения за образуване на възпитателни дела по МКППМН за провинили се в тежка степен ученици или за родители, проявили нехайство при възпитанието и грижата за децата.

отг. Председател на комисията
срок: през годината

2. Изпращане на информация на ОКБППМН, Отдел „Образование" Община Силистра, когато има известни данни за:

- ⇒ съпружеско заживяване на ненавършили 16 годишна възраст ученици;
- ⇒ злоупотреба със спиртни напитки на ненавършили 16 годишна възраст;
- ⇒ заразени ученици с венерическа болест;
- ⇒ извършване на блудство, изнасилване, както и въвличане на малолетни в развратни действия;
- ⇒ ученик, употребил психотропни лекарствени и наркотични вещества.

В случаите, когато се установи продажба на спиртни напитки на лица под 16 годишна възраст или на цигари на малолетни или непълнолетни, УКБППМН уведомява отдел „Здравеопазване" при община Силистра за реализиране на административна отговорност срещу продавачите или сервитьорите във връзка със Закона на народното здраве.

отг. Председател и Педагогически съветник
срок: през годината

3. Създаване на контакти и търсене на съдействие от МКБППМН, ДПС при МВР.

отг. Председател и Училищен психолог
срок: през годината

4. Изпращане на информация до общинската комисия за БППМН за заведения с хазартни игри и предлагащи алкохол и цигари в близост да училището.
отг. Директор
срок: през годината
5. Провеждане на беседи с лекари от центъра по профилактика и лечение на алкохолизма и наркоманиите.
отг. Кл. р-ли
срок: през годината
6. Изпращане на предложения до ДПС за завеждане на отчет на ученици.
отг. Председател на комисията
срок: през годината
7. Изпращане на сведения до МКБППМН за отпаднали ученици.
отг. Председател на комисията
срок: през годината
8. Набиране на информационни материали от специализираните организации, необходими за дискутиране на проблемите в час на класа.
срок: през годината
9. Подготвяне и разпространение на образователни материали за родителите от училищната поредица „Училище за родители”
отг. Училищен психолог
срок: през годината
10. Изготвяне и предоставяне на отчет за работата на УКБППМН до МКБППМН – при необходимост.
отг. Председател на комисията
срок: VI. 2022г.

ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА:

I. ЗАСЕДАНИЕ – м. октомври

1. Приемане актуализиране/ плана за дейността на комисията през настоящата учебна година.
2. Изготвяне на график за провеждане на дейностите и мероприятията и посочване на конкретни отговорници за тяхната организация и контрол.

II. ЗАСЕДАНИЕ – м. декември

1. Отчет от отговорниците и класните ръководители за учениците с противообществени прояви.
2. Обсъждане дисциплината на картотекираните ученици и резултатите от проведените мерки.

3. Обсъждане на текущи въпроси и решаване на възникнали казуси.

III.ЗАСЕДАНИЕ – м. март

1. Обобщаване на информацията за дейността на училищната комисия през първия учебен срок.
2. Изслушване на класните ръководители в чийто паралелки има ученици с рисково поведение.
3. Обсъждане работата с класовете, които имат проблеми с дисциплината и междуличностните отношения, с участието на учителите, преподаващи в тях.

IV.ЗАСЕДАНИЕ – м. юни

- 1.Приемане на отчета за дейността на комисията през настоящата учебна година.
2. Обсъждане на предложения за подобряване ефективността на работата на комисията през учебната година.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

1. Училищната комисия провежда четири редовни заседания през учебната година.
 - 1.1.Извънредни заседания се провеждат при необходимост.
2. Комисията докладва на заседание на педагогическия съвет за предложения за наказания на провинили се ученици, извършили правонарушения.
3. Комисията отчита дейността си пред педагогическия съвет два пъти през учебната година: в края на първия учебен срок в края на втория учебен срок.
4. Комисията изпраща в края на всеки учебен срок информация до МКППМН за ученици с противообществени прояви и за мерките, които са реализирани спрямо тях – при необходимост.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УКБППМН:.....

/ Н. Данчева /