

УСТАВ НА

УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО ПРИ ОУ „ИВАН ВАЗОВ” - СИЛИСТРА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ,

актуализиран след проведено ОС на 20.02.2024 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование

Чл.1. Наименованието на сдружението е "Училищно настоятелство при ОУ „Иван Вазов” - Силистра и ще бъде посочвано на български език и на еквивалента му на латиница в официалните документи, печата и други символи и знаци, както и в кореспонденцията му.

Седалище и адрес на управление

Чл.2. Седалището и адресът на управление на СДРУЖЕНИЕТО е гр. Силистра, ул."Добрич" 76.

Срок

Чл.3. Дейността на СДРУЖЕНИЕТО не се ограничава със срок.

II. СТАТУТ И ЦЕЛИ

Статут

Чл.4. "Училищно настоятелство при ОУ „Иван Вазов” - Силистра, наричано за краткост СДРУЖЕНИЕТО, е доброволно сдружение на физически и юридически лица с нестопанска цел, в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и настоящия устав.

/2/ СДРУЖЕНИЕТО може да членува в регионални, национални и международни организации с подобни цели.

Цели

Чл.5. Целите на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Обединяване усилията на учителите, родителите, обществеността, държавни и общински органи и други организации за подпомагане развитието на учебното и възпитателното дело в ОУ "Иван Вазов";
2. Допълнително материално обезпечаване на учебния процес;
3. Да работи за приобщаването на младите хора към ценностите на гражданското общество;
4. Да подпомага и насърчава инициативи в областта на образованието, интеграцията на различните социални и етнически групи в обществото, закрилата на децата;
5. Съдействие при организиране свободното време на учениците;
6. Стимулиране и подпомагане на ученици с изявени дарби, специфични умения, както и на деца със специални нужди;
7. Да разработва програми и проекти, насочени към подпомагане на целевите групи;
8. Да участва в сдружение с други подобни организации за осигуряване на материални и финансови ресурси, нужни за реализирането на планираните дейности и проекти.

Средства за постигане на целите

Чл.6. СДРУЖЕНИЕТО осъществява посочените в чл.5 цели чрез следните средства:

- Обсъжда и прави предложения пред съответните органи за перспективно развитие на ОУ „Иван Вазов” – Силистра, за решаване на текущи проблеми в дейността на училището;
- Подпомага учебното заведение за възстановяване и увеличаване на училищното имущество, ефективно стопанисване и целесъобразно използване;
- Подпомага изграждането и поддържането на материално-техническата база;
- Съдейства при организиране на ученическото хранене, транспорт и други битови условия за учениците и учителите;
- Съдейства при създаването и реализирането на възпитателно-образователни програми;
- Съдейства при организиране на свободно избираемата подготовка, на извънкласните и извънучилищните форми на работа с учениците;
- Организиране и провеждане на съвместни инициативи с органи на държавната и местна власт и нестопански организации;
- Подпомага училищната политика за утвърждаване на ритуализацията на училищния живот;
- Съдейства и подпомага изграждането на училищна система за поощрения на изявени ученици и учители;
- Работа с рискови групи, деца в неравностойно положение, ученици с изявени дарби, специфични умения, както и на деца със специални нужди;
- Сътрудничество и обмяна на опит със сродни организации;
- Извършва обществен мониторинг на сформиранието и разходването на училищния бюджет.

Определяне на дейността

Чл.7. СДРУЖЕНИЕТО е организация за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на ЗЮЛНЦ.

Чл.8. СДРУЖЕНИЕТО се вписва в Централния регистър при Министерство на правосъдието.

Ш. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И ИМУЩЕСТВО

Предмет на дейност

Чл.9. За постигане на целите си СДРУЖЕНИЕТО осъществява следната дейност:

- Набиране на средства от дарения и членски внос.
- Управление на предоставени средства от държавата, общините, български и международни организации.
- Управление на собственото имущество.
- Издаване на информационни материали, литература, публикации.
- Изработване на авторски материали за популяризиране дейността на училището
- Предоставяне на услуги.

/2/Извършването на стопанска дейност от СДРУЖЕНИЕТО се подчинява на нормите на българското законодателство за съответния вид дейност.

/3/При прекратяване на членството по някоя от причините, посочени в устава, направените от съответния член имуществени вноски /дарения, членски внос и др. подобни/ остават в полза на СДРУЖЕНИЕТО, като се използват за постигане на целите му. При ликвидация имуществените отношения се уреждат съгласно разпоредбите на чл.43 и чл.44 от ЗЮЛНЦ.

Имущество

Чл.10. СДРУЖЕНИЕТО използва придобитото имущество за постигане на посочените в чл.5 цели.

Чл.11. СДРУЖЕНИЕТО не формира и не разпределя печалба.

Чл.12. Подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане от СДРУЖЕНИЕТО се извършва по обявен ред и правила за всяко отделно мероприятие, организирано от СДРУЖЕНИЕТО. Общите критерии за подпомагане се вписват в Централния регистър при Министерство на правосъдието.

Чл.13. СДРУЖЕНИЕТО не може да изразходва имуществото си в полза на:

А/лица от състава на управителните органи на СДРУЖЕНИЕТО, техните съпрузи и роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия-до четвърта степен или по сватовство - до втора степен включително;

Б/лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

В/юридически лица, финансирали СДРУЖЕНИЕТО до 3 години преди датата на вземане на решението

Г/юридически лица, в които лицата от б."А" и "Б" са управители или могат да влияят на вземането на решения, освен ако решението за подпомагане на изброените в б."А"- "Г" лица е взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове.

Чл.14. СДРУЖЕНИЕТО не може да сключва възмездни сделки с лицата по чл.13, б."А" и "Г", освен ако сделките са в очевидна полза на СДРУЖЕНИЕТО или са сключени при общи условия, обявени публично.

Чл.15. Не се счита за подпомагане и за възмездна сделка получаването на възнаграждения и заплати от лицата по чл.13 и чл.14 за участието им дейността на СДРУЖЕНИЕТО. В тези случаи не е налице конфликт на интереси и ограниченията на чл.13 и чл.14 не се прилагат.

IV. ЧЛЕНСТВО

Общи условия за членство

Чл.16. Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде всяко дееспособно физическо или юридическо лице, което приема устава. Юридическите лица трябва да представят копие от решението за съдебната си регистрация и решение на органа си на управление за членство в СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.17. Списъкът на членовете на УН се съставя чрез попълването на списъци на родителите – членове на УН. Попълването на този списък става ежегодно и замества подаването на молба и протокола за приемане на всеки член.

Права и задължения на членовете

Чл.18. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право:

1. Да гласува в Общото събрание
2. Да участва активно в работата и управлението на СДРУЖЕНИЕТО.
3. Да избира и да бъде избран в органите на СДРУЖЕНИЕТО.
4. Да иска обяснение от органите на управление за изпълнение на приети решения, да получава пълна информация за дейността на СДРУЖЕНИЕТО и достъп до документацията му.
5. Да иска отмяна на незаконни, противоуставни и неправилни решения и действия на органи на СДРУЖЕНИЕТО, както и да предлага проекти за решения.

Чл.19. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен:

1. Да спазва устава и да изпълнява решенията на управителните органи;
2. Да плаща определения членски внос;
3. Да съдейства активно в работата на СДРУЖЕНИЕТО за постигане на целите му;

да предоставя опит и информация за извършваната от него дейност, свързана с функциите на СДРУЖЕНИЕТО;

4. Да пази престижа и доброто име на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.20. Членът не отговаря лично за задълженията на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.21. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими. Изпълнението им може да бъде предоставено на друго лице само в предвидените в Устава случаи.

Прекратяване на членство

Чл.22. Членството в СДРУЖЕНИЕТО се прекратява при:

1. С едностранно волеизявление за доброволно напускане;

2. Изключване;

3. Смърт - за физическите лица;

4. Прекратяване /обявяване в ликвидация или несъстоятелност/ - за юридическите лица;

5. Прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.23. Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изключен с решение на Съвета на настоятелите взето, когато:

1. Не е платил членския си внос в 30 - дневен срок след писмено уведомление от Съвета на настоятелите, в случай, че СН приеме решение за дължимостта на членски внос.

2. Не е изпълнил задължения, произтичащи от устава, от решения на Общото събрание или на СН.

3. С действия или бездействия уронва престижа на СДРУЖЕНИЕТО и пречи за постигане на целите му.

/2/ Решението за изключване подлежи на обжалване пред Общото събрание в 7-дневен срок от уведомяването на изключения.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.24. Органи на управление на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Общото събрание на членовете /ОС/

2. Съвен на настоятелите /СН/

3. Контролна комисия /КК/

Общо събрание

Чл.25. Общото събрание е върховен орган на СДРУЖЕНИЕТО и се състои от членовете на настоятелството.

Чл. 26. Членовете на настоятелството участват в общото събрание чрез делегати – представители на родителите на всеки клас. Всеки делегат гласува с толкова гласа, колкото родители представлява.

Чл. 27. ОС има следните правомощия:

1. Приема, изменя и допълва устава;

2. Избира членовете на СН и ги освобождава в предвидените в устава случаи;

3. Избира и освобождава председателя на СДРУЖЕНИЕТО;

4. Приема и изключва членове на СДРУЖЕНИЕТО в предвидените в устава случаи;

5. Взима решения за реорганизация, откриване на клонове или прекратяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО;

6. Отменя незаконните, противоуставните и неправилните решения на другите органи на управление;

7. Приема бюджета на СДРУЖЕНИЕТО;

8. Приема основни насоки и програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
 9. Приема отчета на СН;
 10. Променя размера на членския внос – до 2 пъти годишно;
 11. Решава и други въпроси, свързани с дейността.
- /3/ Решенията на ОС са задължителни за другите органи на СДРУЖЕНИЕТО.

Свикване на общото събрание

Чл.28. ОС се свиква от СН на редовно заседание най- малко един път годишно.

/2/ Извънредни заседания на ОС могат да се свикват по искане на :

1. СН.
2. Председателя.
3. Една трета от членовете,
4. Съда, ако по искане на 1/3 от членовете Съвета на настоятелите не отправи покана за заседание на ОС в едномесечен срок.

Чл.29. ОС се свиква чрез поставяне на писмено обявление в сградата, където се намира управлението на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.30. Поканата се поставя на мястото за обявления в училището и в сайта на УН най-малко 10 /десет/ календарни дни преди насрочения ден.

Кворум и гласуване

Чл.31. Общото събрание се счита за законно, ако на него присъстват повече от половината от всичките му членове представени чрез съответните делегати.

/2/ Когато липсва кворум, ОС се отлага с един час при същия дневен ред и се счита за законно независимо от броя на присъстващите членове.

Чл.32. Решенията на ОС се взимат с обикновено мнозинство от присъстващите членове, но за изменение на устава, за прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО и за сливането му с друго е необходимо мнозинство две трети от присъстващите.

/2/ Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени.

Чл.33. Един делегат може да представлява без ограничение в броя родителите от класа, на който е делегат.

/2/ Ако един клас се представлява от повече от един делегат, то делегатите разпределят помежду си броя на представляваните членове на настоятелството

Чл.34. Никой член няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг, неговите низходящи и възходящи, както и роднините му по сребрена линия-до четвърта степен и по сватовство – до втора степен. Това ограничение се прилага и за юридическите лица, в които членът на ОС е управител или може да влияе на взимането на решения.

Чл. 35. Решения по чл. 14, ал.2 от ЗЮЛНЦ /ликвидация на сдружението/,чл.31,т.3 от ЗЮЛНЦ /разпореждане с имуществото на сдружението/ и по чл.31,т.6 от ЗЮЛНЦ /определяне реда за извършване на дейност в обществена полза/ се вземат с мнозинство от всички членове/чл.39,ал.2 от ЗЮЛНЦ във връзка с чл.32,ал.4 от същия закон/.

Съвет на настоятелите

Чл.36. Съвета на настоятелите е изпълнителен орган на СДРУЖЕНИЕТО и се избира от ОС за срок от 4 /четири/ години.

/2/ СН се състои от 7 /седем/ члена и включва в състава си председателя. Той се избира с явно гласуване за срок от 4 /четири/ години.

/3/ СН има следните правомощия:

1. Организира и следи за изпълнение решенията на ОС.
2. Приема основни насоки и програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО.
3. Взима решения за разпореждане с имуществото на СДРУЖЕНИЕТО.

4. Взима решения за дължимостта, вида, размера и сроковете за внасяне на членския внос.

5. Приема кандидатурите на нови членове.

6. Подготвя годишна програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

7. Подготвя годишен отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО и го внася за одобрение в Общото събрание.

8. Непосредствено осъществява и направлява финансирането на мероприятията на СДРУЖЕНИЕТО, както и използването на парични и предметни дарения в съответствие с решенията на ОС, волята на дарителите /завещателите/ и целите на СДРУЖЕНИЕТО при спазване на действащото законодателство.

9. Подготвя и свиква заседания на ОС, като внася за разглеждане и решаване постъпилите предложения.

10. Осигурява стопанисването и опазването на имуществото на СДРУЖЕНИЕТО,

11. Създава и поддържа връзките на СДРУЖЕНИЕТО с други подобни организации и с обществеността.

12. Изпълнява и други функции с оглед постигане целите на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.37. Заседанията на СН се свикват с покана до всички членове най-малко 7 /седем/ дни преди заседанието. Поканата трябва да бъде изпратена по електронна поща, чрез телефонно обаждане, СМС или писмено:

- по решение на председателя, респ. упълномощен от него член на СН;

- по искане на всеки от членовете му. В този случай, ако председателят не свика заседание на СН в седмичен срок, всеки един от членовете му може да го свика.

/2/ СН сам определя дневния ред на заседанията си.

/3/ Заседанието е законно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на СН.

/4/ Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща получаване на информация за самоличността му и участието му при обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/5/ Решенията на СН се взимат с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

/6/ СН може да вземе решение и без провеждане на заседание, ако протоколът от взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на СН.

Представителна власт

Чл.38. Сдружението се управлява от СН, а се представлява от Председателя.

Председател

Чл.39. Председателят оглавява Съвета на настоятелите и представлява него и СДРУЖЕНИЕТО пред институциите и обществото. Той се избира от Общото събрание за срок от 4 години. Председателят е член на СН.

/2/ Председателят има следните правомощия:

1. Свиква заседанията на СН.

2. Координира работата на СН.

3. Извършва и други дейности, възложени му от ОС и СН.

Предсрочно освобождаване на член на Съвета на настоятелите

Чл.40. Всеки член на СН може да бъде освободен преди изтичане на мандата му с решение на ОС, ако:

1. важни съображения, свързани с дейността на СДРУЖЕНИЕТО, наложат това

2. възникнат законови пречки за участието му в СН

3. системно не изпълнява задълженията си, произтичащи от настоящия устав

или извърши закононарушения или други дейности, уронващи престижа на СДРУЖЕНИЕТО

4. при подаване на оставка пред СН

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл.41. СДРУЖЕНИЕТО води книги за протоколи от заседанията на ОС. Лицето, изготвило протокола, удостоверява и отговаря за верността на съдържанието му.

Чл.42. СДРУЖЕНИЕТО изготвя годишен доклад за дейността си, който съдържа данни относно: съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства финансовия резултат.

/2/ Докладът за дейността на СДРУЖЕНИЕТО е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за времето, мястото и начина за запознаване с него се публикува в бюлетина на Централния регистър.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.43. Дейността на СДРУЖЕНИЕТО се прекратява при:

1. Решение на ОС, взето с мнозинство две трети от присъстващите членове.
2. Решение на Окръжния съд в предвидените в ЗЮЛНЦ случаи.

/2/ След прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация съобразно разпоредбите на ЗЮЛНЦ и решенията на Общото събрание.

Председател на Управителния съвет: /...../
/Женя Сивева-Вълчева/

Протоколчик: /...../
/Венцислава Годорова/

...или когато извършват дейности, които са свързани с предоставяне на услуги на потребители, които са част от дейността на дружеството.

VI. ЗАКЛУЧЕНИЕ ЗА ВОДЕНИЕ НА КНИГИ

Дружеството е водило книги за своята дейност в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък от добавена стойност. Книгите са водени в български левове и са съобразени с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък от добавена стойност. Книгите са водени в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък от добавена стойност. Книгите са водени в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък от добавена стойност.

VII. ПРОВЕРКА

Дружеството е било проверено от компетентните органи на Република България в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък от добавена стойност. Проверката е извършена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък от добавена стойност. Проверката е извършена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък от добавена стойност.



Председател на Управителния съвет
ЗЕНЯ СИВЕВА-ВАЛЧЕВА



Протокол